



قطاع الدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية
إدارة العلاقات الثقافية

بنود التقييم اللازم إستيفائها للترشيح على جوائز الجامعة



قطاع الدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية
إدارة العلاقات الثقافية

نموذج تقييم القسم والكلية للمرشحين لجوائز الجامعة

الاسم:
الوظيفة:
الكلية:

اسم الجائزة المرشح عليها:

الدرجة	الدرجة النهائية	عناصر التحكم
	2	الالتزام الدائم بالتواجد أربعة أيام أسبوعياً كحد أدنى بالجامعة.
	2	الانتظام التام فى حضور المحاضرات فى المواعيد المحددة.
	2	مشهود له بعلاقة جيدة ومتميزة مع الزملاء والطلاب، ومشهود له بحسن الخلق.
	2	له دور مؤثر وموثق فى أنشطة تحقيق الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمى.
	2	الالتزام بشكل الورقة الامتحانية والتصحيح فى المواعيد المحددة والالتزام بتقديم نموذج الإجابة بدون تأخير.
	2	مدى إيجابية تقارير استبيانات المقررات التى يقوم بتدريسها.
	2	المشاركة الفعالة فى الأنشطة الثقافية والاجتماعية والطلابية، والالتزام الدائم بحضور الندوات وكافة الأنشطة العلمية التى تعقد بالقسم والكلية والجامعة.
	2	المشاركة الفعالة فى أعمال الامتحانات والكترونات فى المواعيد المحددة.
	2	مشهود له بالتعاون مع الرؤساء والزملاء فى أداء الواجبات العلمية والإدارية مثل إعداد الجداول والتدريب الطلابى وكل التكاليفات من القسم والكلية.
	2	له نشاط متميز فى خدمة المجتمع سواء للقسم أو للكلية أو الجامعة.
	(20)	الإجمالى

رئيس مجلس القسم

يعتمد،،،

استمارات جوائز جامعة المنيا



قطاع الدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية
إدارة العلاقات الثقافية

عميد الكلية



قطاع الدراسات العليا والبحوث
الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية
إدارة العلاقات الثقافية

تقييم جوائز الموظف المثالي

يتم تقييم الموظف المثالي بدرجات طبقاً (للأقدمية- المؤهل الدراسي- الدورات التدريبية) على النحو التالي:-
1- الأقدمية (35 درجة): يتم منح درجة عن كل سنة أقدمية.

2- المؤهل الدراسي (35 درجة): يتم تقديرها على النحو التالي:-

* دبلوم متوسط أو ثانوية عامة أو فوق متوسط (10 درجات)

* مؤهل عالي (18 درجة)

* دبلومة دراسات عليا (20 درجة)

* ماجستير (29 درجة)

* دكتوراه (30 درجة)

3- الدورات التدريبية (30 درجة): يتم منح (3 درجات) عن كل دورة لها إفادة.